**Цикл Гуманітарних Програм (ЦГП)**

**Розпорядок денний**

**Опис**

Управління інформацією/інформаційний менеджмент під час надзвичайної гуманітарної ситуації є важливою частиною будь-якої операції. Гуманітарна спільнота визнає важливість збору достовірних даних про місцезнаходження постраждалих, що їм терміново потрібно, хто найкраще може їм допомогти, а також цінність цієї інформації для ефективної та своєчасної гуманітарної допомоги.

Цей курс має на меті надати інформацію початкового/середнього рівня щодо гуманітарної координації та ролі інформаційного менеджменту (ІМ) у гуманітарному реагуванні. Він призначений насамперед для партнерів-виконавців і має на меті посилити участь у гуманітарній координації та звітності. Тренінг передбачається як інтерактивна сесія з місцем, де учасники зможуть ставити запитання та працювати з матеріалами.

**Попередні вимоги**

Жодних

**Тривалість**

2 дні (загалом 6 годин)

**Мова**

Українська

**Місцезнаходження**

Онлайн (Zoom)

**Мета навчання:**

Розвинути розуміння партнерами кластеру циклу гуманітарної програми (ЦГП) і ролі інформаційного менеджменту в гуманітарному реагуванні.

**Цілі тренінгу:**

* Зрозуміти роль інформаційного менеджменту в гуманітарній сфері
* Дізнатись, як працює Цикл Гуманітарних Програм (ЦГП), ролі, обов’язки та основні продукти
* Зрозуміти структуру гуманітарних кластерів, підкластерів і робочих груп
* Зрозуміти мету моніторингу гуманітарного реагування та звітності 5Ws
* Дізнайтеся про механізм Екстренного звернення (Flash Appeal)

**День 1: Цикл гуманітарних програм**

**(10.00– 13.00)**

|  |  |
| --- | --- |
| **10.00 – 10.15**  | Вступ, розклад і цілі курсу |
| **10.15 – 11.00**  | Роль інформаційного менеджменту в гуманітарному реагуванні та структура гуманітарного кластера |
| **11.00-11.15**  | Перерва на каву   |
| **11.15-12.00**  | ЦГП(частина 1) - Етапи і часові рамки |
| **12.00-13.15**  | Перерва на каву   |
| **13.15-14.00**  | ЦГП(частина 2)– Ключові продукти (Огляд Гуманітарних Потреб(ОГП), План Гуманітарного Реагування(ПГР), Екстренного звернення (Flash Appeal), продукти інформаційного менеджменту), ролі та обов’язки |

**День 2: Інформаційний менеджмент в Гуманітарній Сфері**

**(10.00– 13.00)**

|  |  |
| --- | --- |
| **10.00 – 10.15**  | Підведення підсумків дня 1; Цілі на 2 |
| **10.15 – 11.00**  | Ключові поняття інформаційного менеджменту: адміністративні рівні, групи населення, суб’єкти реагування |
| **11.00-11.15**  | Перерва на каву   |
| **11.15-12.00**  | Гуманітарна звітність та звітність 5Ws |
| **12.00-13.15**  | Перерва на каву   |
| **13.15-14.00**  | Гуманітарна звітність та звітність 5Ws продовження, Заключні питання та відповіді   |